

2.8.

<p>Принято на заседании педагогического совета МБОУ «КСОШ №2» НМР РТ Протокол №02 от 06.09.2021 г</p> <p>Принято с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) Протокол от 04.09.2021 г № 01</p> <p>Принято с учетом мнения Совета обучающихся Протокол от 04.09.2021 г № 01</p>	<p>Утверждено Приказом от 07.09.2021 г №331 Директор МБОУ КСОШ №2 Н.А. Рябоцова</p> 
---	--

**Положение
об организации внеурочной деятельности
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Камскополянская средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным изучением
отдельных предметов» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан
1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее положение о внеурочной деятельности (далее - Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Камскополянская средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным изучением отдельных предметов» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее - Школа) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом МО и Н РФ от 06.10.2009г. №373, ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом МО и Н РФ 17.12.2010г. №1897, ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом МО и Н РФ 06.10.2009 №413, «Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СП 2.4.3648-20 утвержденными постановлением Главного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года №28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; письма Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»; Устава МБОУ «КСОШ №2».
- 1.2. Основная образовательная программа общеобразовательной организации реализуется через урочную и внеурочную деятельность в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях.
- 1.3. Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, прежде всего, личностных и метапредметных, реализацию индивидуальных потребностей учащихся. Это и определяет специфику внеурочной деятельности, в ходе которой обучающийся не столько должен узнать, сколько научиться действовать, чувствовать, принимать решения и др.
- 1.4. Внеурочная деятельность является неотъемлемой частью образовательной деятельности. В отличие от дополнительных общеобразовательных программ, участие в реализации которых для детей является добровольным, внеурочная деятельность является обязательной для обучающихся.
- 1.5. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.
- 1.6. Внеурочная деятельность в школе объединяет все виды деятельности учащихся (кроме учебной деятельности), в которых возможно решение задач воспитания и социализации, и реализуется в различных формах: кружки, секции, проекты, исследования, экскурсии, олимпиады, конкурсы, соревнования, КТД и т.д.
- 1.7. Внеурочная деятельность может быть использована на введение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы учащихся.

В качестве таких курсов могут быть организованы: дополнительные образовательные модули, спецкурсы, школьные научные общества, учебные научные исследования, семинары, практикумы и т. д., проводимые в формах, отличных от урочной.

1.8. Часы, отводимые на внеурочную деятельность, используются по желанию обучающихся, с согласия родителей (законных представителей), рекомендаций педагогов.

1.9. Внеурочная деятельность организуется на принципах субъективности, организации совместной деятельности детей и взрослых; обогащения, усиления, углубления детского развития; обязательной результативности каждого вида деятельности; мотивированности любых видов деятельности и форм работы; нравственного обогащения используемых видов и форм деятельности; учета возрастных особенностей при подборе видов деятельности, форм, методов, приемов воспитательной работы; добровольности и заинтересованности обучающихся; системности; целостности; непрерывности и преемственности процесса образования и воспитания; системно-деятельностного подхода; взаимодействия и координации всех образовательных и социокультурных институтов в оказании педагогической помощи и поддержки детей разного уровня социализации. Организация внеурочной деятельности определяется ее целями и задачами, а также материально-техническими, кадровыми и другими условиями образовательного учреждения. Ответственность за результаты внеурочной деятельности несет Школа.

Модель внеурочной деятельности МБОУ «КСОШ №2»		
Внеурочная деятельность: - проектная деятельность - творческие мастерские	Социальная деятельность: - проекты - акции - операции - концерты	Классное руководство: - круглые столы - экскурсии - классные часы - диспуты - игры - КТД

1.10. Исходя из задач, форм и содержания внеурочной деятельности, для ее реализации в качестве базовой может быть использована организационная модель, которая включает следующие компоненты:

- учебный план образовательной организации в части, формируемой участниками образовательного процесса (дополнительные образовательные модули, спецкурсы, факультативы, школьные научные общества, учебные научные исследования, объединения профессиональной направленности, учебные курсы по выбору, практикумы и т.д., проводимые в формах, отличных от урочной);

- дополнительные образовательные программы образовательного учреждения (внутришкольная система дополнительного образования);

- образовательные программы организаций дополнительного образования детей, а также организаций культуры и спорта;

- классное руководство (экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования, общественно полезные практики и т.д.);

1.11. Внеурочная деятельность опирается на содержание основного образования, интегрирует с ним, что позволяет сблизить процессы воспитания, обучения и развития, решая тем самым одну из наиболее сложных проблем современной педагогики. В процессе совместной творческой деятельности учителя, классного руководителя и обучающегося происходит становление личности ребенка.

1.12. В Школе не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.13. Школа несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций внеурочной деятельности, определенных ее уставом и положением; реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами; качество реализуемых образовательных программ; соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей; жизнь и здоровье детей и педагогов во время внеурочной деятельности; нарушение прав и свобод учащихся и педагогов; иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

2. Цель и задачи внеурочной деятельности.

2.1. Цель внеурочной деятельности - создание условий для всестороннего развития личности обучающихся; их успешной социализации.

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

-реализация индивидуальных потребностей учащихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий и других активных форм, направленных на их развитие;

- создание условий для развития познавательной активности обучающихся в избранной сфере внеурочной деятельности;

- развитие творческого потенциала обучающихся в различных видах и сферах внеурочной деятельности: предметно-продуктивной, метапредметной, творческой, спортивной, социально ориентированной, общественно полезной деятельности на основе традиционных нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции — «становиться лучше»;

- приобщение обучающихся к школьным традициям, деятельности детских общественных и творческих организаций, экологических и т.п.;

- развитие у обучающихся опыта самостоятельной креативной деятельности;

- развития у обучающихся опыта неформального общения, взаимодействия, сотрудничества;

- создание условий для расширения рамок общения обучающихся с социумом.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются Школой в соответствии с ФГОС. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основными образовательными программами начального общего (ООП НОО), основного общего (ООП ООО), среднего общего образования (ООП СОО) Школы.

3.2. Внеурочная деятельность реализуется через внутришкольную систему дополнительного образования (на основе рабочих программ внеурочной деятельности), деятельность классных руководителей (в рамках разработанных и утвержденных программ: программы духовно-нравственного развития и воспитания, программы формирования ценностного отношения к здоровью и экологической культуры; других воспитательных программ и проектов, разработанных классными руководителями), деятельности педагогов-предметников и других педагогических работников школы (заместителей директора по УВР, ВР, библиотекаря) в рамках разработанных и утвержденных воспитательных программ; через кружки и секции учреждений культуры и спорта, через систему мероприятий других заинтересованных организаций, выступающих ближайшими партнерами школы в организации внеурочной деятельности обучающихся.

3.3. ФГОС общего образования определяет общее количество часов внеурочной деятельности на каждом уровне образования, которое составляет:

•до 1350 часов на уровне начального общего образования;

•до 1750 часов на уровне основного общего образования;

•до 700 часов на уровне среднего общего образования.

3.4. В соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 27.11.2010 №1241 часы посещения обучающимися учреждений дополнительного образования учитываются при реализации внеурочной деятельности. Во время проведения занятий внеурочной деятельности учащиеся могут пользоваться услугами иных образовательных организаций (организации дополнительного образования, спортивных, музыкальных и художественных школах и пр.). В случае если обучающийся осваивает учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практику, дополнительные образовательные программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, то такие занятия засчитываются как часы внеурочной деятельности в образовательной организации по соответствующему направлению внеурочной деятельности на основании заявления на имя директора от родителя (законного представителя) (Приложение №1).

3.5. Количество часов по годам, отводимое на внеурочную деятельность Школы определяет самостоятельно (исходя из имеющихся ресурсов и за счет интеграции ресурсов Школы),

3.6. Конкретные направления и формы организации внеурочной деятельности школа определяет самостоятельно, с учетом интересов и запросов учащихся и их родителей (законных представителей). Подбор направлений и форм внеурочной деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучения учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального (основного) общего образования школы.

3.7. Обучающийся вправе выбирать из предложенного школой перечня направления и формы внеурочной деятельности в соответствии с установленным школой в плане внеурочной деятельности количеством часов. Право выбора направлений и форм внеурочной деятельности имеют родители (законные представители) обучающегося (с учетом его мнения) до завершения получения ребенком основного общего образования.

3.8. В период каникул на основании приказа директора Школы внеурочная деятельность организуется в процессе отдыха детей и их оздоровления, а также в форме лагеря дневного пребывания.

3.9. В Школе для развития потенциала одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья могут быть разработаны, на основании заявления родителей (законных представителей), индивидуальные планы внеурочной деятельности.

3.10. Для детей с ограниченными возможностями здоровья часы внеурочной деятельности могут быть использованы для организации коррекционно-развивающих занятий в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогического консилиума или рекомендациями муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии.

3.11. Внеурочная деятельность может быть организована:

- по направлениям развития личности: духовно-нравственное; общеинтеллектуальное; общекультурное; спортивно-оздоровительное; социальное;

- по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение: художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристскокраеведческая деятельность;

- в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, проекты, викторины, познавательная практика, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.12. Внеурочная деятельность может быть организована на базе учреждений дополнительного образования детей (учреждений культуры и спорта), с которыми Школа заключает договор сотрудничества.

3.13. Часы по внеурочной деятельности могут быть использованы на ведение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

4. Организация внеурочной деятельности.

4.1. Внеурочная деятельность осуществляется на основе образовательных программ, утвержденных директором школы (на основании локального акта о рабочей программе).

Структура рабочей программы по внеурочной деятельности:

- Титульный лист рабочей программы.

- Результаты освоения курса внеурочной деятельности.

- Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности.

- Тематическое планирование.

4.2. Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.3. Списочный состав обучающихся каждой группы определяется программой педагога.

4.4. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности обучающихся.

4.5. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 человек) или индивидуально.

4.6. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.). В работе объединения могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

4.7. При приеме детей в объединение его руководитель обязан ознакомить их и родителей с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса данного объединения, и порядком работы.

4.8. К педагогической деятельности в сфере внеурочной деятельности допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

4.9. Обучающиеся при организации внеурочной деятельности находятся под наблюдением учителя.

4.10. В целях успешной организации внеурочной деятельности ведутся Индивидуальная карта обучающегося во внеурочной деятельности (Приложение №2), Карта вовлеченности учащихся класса во внеурочную деятельность (Приложение №3).

4.11. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется в Журналах внеурочной деятельности. Журнал учета должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, ФИО обучающихся, тема занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

5. Учёт внеурочных достижений обучающихся.

5.1. Результативность изучения программы внеурочной деятельности определяется по итогам участия обучающегося в конкурсных мероприятиях или выполнения им определенных работ.

Итогом работы по внеурочной деятельности является: отчет, проект, выставки, смотры, концерты, спектакли, спортивные соревнования, турниры, игры, презентация результатов исследований и проектов и др.

5.2. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности осуществляется как:

- представление коллективного результата деятельности группы обучающихся в рамках одного направления;
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого учащегося на основании экспертной оценки личного портфолио.

5.3. Основными целями составления портфолио являются:

- развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся, повышение их конкурентоспособности;
- мотивация обучающихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками;
- переход на более объективную, справедливую и прозрачную форму оценивания достижений обучающихся.

5.4. Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;
- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

5.5. Результаты внеурочной деятельности не являются предметом контрольно-оценочных процедур.

6. Финансирование внеурочной деятельности.

6.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, осуществляется в пределах ФОТ по учреждению.

6.2. Стимулирование внеурочной деятельности.

6.2.1. Для стимулирования работы педагогов и иных сотрудников и обучающихся по организации внеурочной деятельности предусмотрено:

- моральное стимулирование (награждение дипломами, грамотами, свидетельствами и сертификатами участника победителей и участников мероприятий);
- материальное стимулирование: (установление надбавок, доплат к заработной плате или премий педагогам и сотрудникам школы из средств, стимулирующей части ФОТ в зависимости от качественных и количественных показателей работы).

7. Заключительные положения

7.1. Срок действия настоящего положения не ограничен.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения школой и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

Приложение № 1

Форма заявления родителя (законного представителя) о зачете часов внеурочной деятельности, получаемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Директору МБОУ «КСОШ №2» НМР РТ
Рябцовой Н.А.

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

заявление.

Прошу включить в зачет школьной внеурочной деятельности моего ребенка _____ (ФИО ребенка), учени _____ класса часы, получаемые в _____ (учреждения дополнительного образования, культуры, или спорта) _____ раз(а) в неделю (_____ часов в неделю).
Дата _____ Подпись _____

Приложение №2

Индивидуальная карта занятости обучающегося МБОУ «КСОШ №2» во внеурочной деятельности на _____ учебный год Класс _____ Ф.И. _____

Направления внеурочной деятельности	Название кружка, секции и других видов ВД	Дни недели, время	Учреждение, место проведения	Количество часов в неделю	
				В неделю	Общее в год
Итого часов ВД в неделю/год					

Приложение № 3

Карта вовлеченности учащихся _____ класса во внеурочную деятельность

№	Ф.И.О. обучающегося	Направления внеурочной деятельности (наименование курса, количество часов в неделю)					Итого количество часов в неделю
		Спортивно-оздоровительное	Духовно-нравственное	Социальное	Общеинтеллектуальное	Общекультурное	

*заполняется каждым классным руководителем самостоятельно не менее двух раз в год (сентябрь, май), в конце года сдается заместителю директора по УР, курирующему ВД